

A-20012/4/2023-CC-MOSPI

भारत सरकार
सांख्यिकी और कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय
संगणक केन्द्र

पूर्वी खण्ड-10, सेक्टर 1,
आर. के. पुरम, नई दिल्ली-66
दिनांक-24.04.2023

कार्यालय आदेश

संगणक केन्द्र, सांख्यिकी और कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय के दिनांक 18.01.2023 एवं 14.03.2023 के अनुसरण में श्री मधुर सैन ने मल्टी-टास्किंग स्टाफ (गैर-तकनीकी) के रूप में 20.03.2023 को संगणक केन्द्र, सांख्यिकी और कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय में कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

2. श्री मधुर सैन, मल्टी-टास्किंग स्टाफ को 20.03.2023 (पूर्वाहन) से संगणक केन्द्र, सांख्यिकी और कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय के संख्याबल में शामिल किया जाता है। वह वेतन एवं भत्तो इत्यादि के आहरण के लिए इस कार्यालय के वेतन पत्रक में रहेंगे।

3. यह श्री मधुर सैन द्वारा एस.एस.सी. को प्रस्तुत किए गए शैक्षणिक अहर्ताओं एवं अन्य दस्तावेजों के सत्यापन के अध्याधीन है। यदि, किसी स्तर पर यह पाया जाता है कि मिथ्या अथवा जाली दस्तावेज प्रस्तुत किए गए हैं तो मल्टी टास्किंग स्टाफ के पद पर नियुक्ति समाप्त की जा सकती है।

4. इसे सक्षम प्राधिकारी, संगणक केन्द्र के अनुमोदन से जारी दिया जा रहा है।

अमित कुमार

(अमित कुमार)

उप निदेशक (स्था.)

श्री मधुर सैन - मल्टी टास्किंग स्टाफ
प्रति:

1. श्री एस. सी. सरदार, सहायक निदेशक (एस पी), एन डी-III
1. एस.सी. सरदार, सहायक निदेशक (एसपी), एनडी-III, कर्मचारी चयन आयोग, उत्तरी क्षेत्र कार्यालय, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, ब्लॉक-12, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003 को उनके दिनांक 02.11.2022 के पत्र संख्या 10/2/2020-एनडी-III के संदर्भ में।
2. अवर सचिव, प्रशासन-II, एम.ओ.एस.पी.आई., के.एल. भवन, जनपथ, नई दिल्ली;
3. वेतन एवं लेखा अधिकारी, एम.ओ.एस.पी.आई., के.एल. भवन, नई दिल्ली;
4. रोकड़ अनुभाग, संगणक केन्द्र (दो अतिरिक्त प्रतियों के साथ);
5. लाइब्रेरी/केयरटेकर/स्टोरकीपर, संगणक केन्द्र;
6. हिंदी संस्करण के लिए हिंदी अनुभाग;
7. नोटिस बोर्ड; और
8. गार्ड फाइल:

प्रतिलिपि सूचनार्थ:

1. अपर महानिदेशक के प्रधान निजी सचिव, संगणक केन्द्र
2. डीडीजी (आरबी) के पीएस, संगणक केन्द्र;
3. निदेशक के पीए, संगणक केन्द्र;
4. श्री पी.एस. मीना, संयुक्त निदेशक और एचओडी, संगणक केन्द्र;
5. श्री अनिल चोपड़ा, संयुक्त निदेशक एवं सतर्कता अधिकारी, संगणक केन्द्र