



सत्यमेव जयते

सं. डी-16012/अनुपयोगी और निपटान/2017

भारत सरकार

सांख्यिकी एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय

रा.प्र.स.का.-स.वि.के



सातवीं मंजिल, लीलामणी कोर्पोरेट हाईटस,
वीआरटीएस बस स्टॉप के सामने, वाडज,

अहमदाबाद- 380013

टेलीफोन नं- (079) 29700663

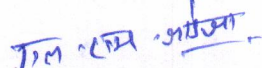
फेक्स नं. -(079) 29700662

दिनांक : 07.04.2017

पुराने शिड्युल के रद्दी कागज एवं पस्ती (पुराने अखबार) बेचने हेतु निविदाएं आमंत्रित करने हेतु

कार्यालय से कुछ पुराने शिड्युल के रद्दी कागज तथा पस्ती (पुराने अखबार) बेचा जाना प्रस्तावित है। इस संदर्भ में आपके फर्म से संलग्न प्रोफॉर्मा में बंद लिफाफे में निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। आपके फर्म की निविदा इस कार्यालय के कार्यालय अध्यक्ष को उपर लिखे पते पर दिनांक: 02.05.2017 को सायं 5:00 बजे तक पहुंचानी चाहिए। लिफाफे पर स्पष्ट अक्षरों में "पुराने शिड्युल के रद्दी कागज एवं पुराने अखबार हेतु निविदा" लिखी होनी चाहिये।

2. निस्तारित किये जाने वाले कागज के सेम्पल के निरीक्षण एवं अन्य जानकारी हेतु आप दिनांक: 10.04.2017 से 21.04.2017 के बीच कार्यालय में सुबह 11:00 से 5:00 के बीच में अपने प्रतिनिधि को भेज सकते हैं।
3. नियत तिथि तक प्राप्त निविदाएं इस कार्यालय में दिनांक: 03.05.2017 को प्रातः 11:00 बजे खोली जाएगी। निविदाएं खोले जाने के समय आप अपने प्रतिनिधि को भेज सकते हैं।
4. प्राप्त निविदा में दर्शाई दर वर्ष 2017-18 के लिए मान्य रहेगी।
5. प्राप्त निविदाओं में से किसी अथवा सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताए निरस्त करने के सभी अधिकार इस कार्यालय के पास सुरक्षित रहेंगे।


(एल.एम. जाडेजा)
उप निदेशक
एवं कार्यालय प्रमुख

प्रति:

1. उप महानिदेशक, कम्प्यूटर सेन्टर, सां.का.का.मं., नई दिल्ली को www.mospi.nic.in तथा www.tenders.gov.in की वेबसाइट पर रखने हेतु
2. सूचना पट्ट, रा.प्र.स.का, स.वि.के, अहमदाबाद

पुराने शिड्युल के रददी कागज एवं पस्ती (पुराने अखबार) बेचने हेतु निविदा

संदर्भः पत्र डी-16012/अनुपयोगी और निपटान/2017 दिनांकः 07 . 04 . 2017

फर्म का नामः.....

पता (फोन नं . सहित)ः.....

शिड्युल के रददी कागज का प्रति क्रिगा भावः.....(शब्दोंमें)

पस्ती (पुराने अखबार) का प्रति क्रिगा भावः.....(शब्दोंमें)

वचनबद्धः मैं वचन देता हूँ कि उक्त निविदा स्वीकार होने की दशमैं सूचना प्राप्त होने के तीन दिन के अंदर निर्धारित मूल्य देकर पुराने शिड्युल के रददी कागज एवं पस्ती (पुराने अखबार) आपके कार्यालय से हटा लूंगा ।

साथ ही यह वचन भी देता हूँ कि शिड्युल और रददी कागज जो कि आपके कार्यालय के उक्त विषयक निविदा दिनांक 06 . 04 . 2017 के अनुसार रा . प्र . स . का, स . वि . के . कार्यालय से लूंगा और उसका निस्तारण कागज का गूदा (pulp) अथवा दूसरी ऐसी चीजे बनाने में किया जायेगा जिसमें दस्तावेज की अंतर्निहित वस्तु नष्ट हो जाती है ।

हस्ताक्षरः.....

हस्ताक्षरकर्ता का नामः.....

दिनांकः

फर्म की मुहरः.....

सेवामें,
कार्यालय प्रमुख
राष्ट्रीय प्रतिदर्श सर्वेक्षण कार्यालय,
समंक विधायन केन्द्र,
सातवी मंजिल, लीलामणी कोर्पोरेट हाईटस,
वीआरटीएस बस स्टॉप के सामने,वाडज,
अहमदाबाद- 380013